



Bitte füllen Sie das Anmeldeformular vollständig aus und senden es an die Geschäftsstelle des Sozialdienstes Nachbarschaftshilfe Puchheim e.V. Aubinger Weg 10 in 82178 Puchheim zurück.
Die Ferienbetreuung des Sozialdienstes findet in Kooperation mit der Stadt Puchheim statt.

**Verbindliche Anmeldung
zur Ferienbetreuung
in den Osterferien 2021**

Standort der Ferienbetreuung:

Grundschule am Gernerplatz
Am Gernerplatz 2 in 82178 Puchheim

Betreuungszeiten:

7:30 Uhr bis 15:00 Uhr oder 7:30 Uhr bis 16:00 Uhr

Von der Geschäftsstelle auszufüllen

Eingang am _____

Zusage Absage
durch _____

Systemseits erfasst: _____

I. Datenblatt

Daten des Kindes	
Vor- und Zuname des Kindes	
Geburtsdatum	
Schul-Ort und Klasse	
Anschrift	
Telefonnummer	
Sorgeberechtigte	
Vor- und Zuname der Mutter	
	Telefon mobil: _____
	E-Mail: _____
	Telefon dienstlich: _____
Vor- und Zuname des Vaters	
	Telefon mobil: _____
	E-Mail: _____
	Telefon dienstlich: _____
Vor- und Zuname sonstiger Abholberechtigter, Telefon:	

Liegen Besonderheiten (Allergien, Unverträglichkeiten, sonstige Beeinträchtigungen) vor:
 nein ja, und zwar:



II. Buchungsabfrage und Beiträge

Bitte beachten Sie:

Die Ferienbetreuung ist nur wochenweise buchbar. Die Buchung steht unter dem Vorbehalt, dass das Infektionsgeschehen eine Durchführung zulässt.

Sollte die Ferienbetreuung Corona bedingt nicht stattfinden können, werden Ihnen natürlich auch keine Beiträge berechnet.

Informationen über die einzuhaltenden Hygienemaßnahmen erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

Das Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung ist für die Kinder in den Räumen der Ferienbetreuung und u.U. auch im Freien erforderlich.

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte(n) Betreuungswoche(n) und Zeiten hier an:

<input type="checkbox"/> Osterferien 1. Woche 29.03.21 – 01.04.21	4 Betreuungstage: Mo, Di, Mi, Do Betreuungsbeginn: 7.30 Uhr
<input type="checkbox"/> bis 15 Uhr	75 €
<input type="checkbox"/> bis 16 Uhr	93,75 €

<input type="checkbox"/> Osterferien 2. Woche 06.04.21 – 09.04.21	4 Betreuungstage: Di, Mi, Do, Fr Betreuungsbeginn: 7.30 Uhr
<input type="checkbox"/> bis 15 Uhr	75 €
<input type="checkbox"/> bis 16 Uhr	93,75 €

Falls Ihr Kind alleine nach Hause gehen darf, erklären Sie sich damit einverstanden, dass wir es zur vereinbarten Zeit alleine aus dem Betreuungsort schicken.

Änderungen der Zeiten oder Abholberechtigten geben Sie bitte unverzüglich und schriftlich an unsere Betreuer.

Abwesenheitsmeldungen bitte bis spätestens 9.00 Uhr an folgende Telefonnummer:

01 76 - 45 55 14 54

Neben den Sorgeberechtigten sind folgende Personen abholberechtigt:

Name	Telefonnummer



III. Betreuungsbedingungen

Ferienbetreuung des Sozialdienstes Nachbarschaftshilfe Puchheim e. V. in Kooperation mit der Stadt Puchheim im Schuljahr 2021

Definition

Die Ferienbetreuung bietet Puchheimer Schülerinnen und Schülern in bis zu acht Ferienwochen pro Jahr Betreuung. Das Programm umfasst u.a. Freispiel, Basteln, Spielen und gemeinsame Ausflüge. Hauptbetreuungsort sind die Räume der Mittagsbetreuung an der Schule Süd, bei größerer Auslastung auch Räume der Schule am Gernerplatz.

Anmeldung

Die verbindliche Anmeldung für die Ferienbetreuung erfolgt ausschließlich schriftlich per Anmeldeformular. **Die Buchung steht unter dem Vorbehalt, dass das Infektionsgeschehen eine Durchführung zulässt.**

Bitte beachten Sie:

- Gebucht werden können nur ganze Ferienwochen, keine einzelnen Tage.
- Bei Kündigung, Abmeldung oder Fernbleiben Ihres Kindes von der Ferienbetreuung findet im Regelfall keine Rückerstattung der Beiträge statt.
- Allerdings werden keine Beiträge erhoben, wenn die Ferienbetreuung aufgrund von Corona nicht stattfindet oder Ihr Kind nachweislich aufgrund von Corona nicht teilnehmen kann.

Aufnahme

Die Aufnahme erfolgt nach Eingangsdatum der Anmeldung, nach Verfügbarkeit der Plätze und unter dem Vorbehalt, dass das Kind frei von ansteckenden Krankheiten ist. Sie erhalten einen schriftlichen Bescheid über die Zusage. Bei einer Absage kann das Kind auf die Warteliste genommen werden.

Öffnungszeiten

Die Betreuung findet von 7.30 Uhr bis 15.00 Uhr oder 16.00 Uhr statt. Um ein spannendes und abwechslungsreiches Programm zu ermöglichen, sollten alle Schüler während der Kernzeit von 9.00 Uhr bis 14.00 Uhr anwesend sein.

Gebühren

Die Gebühren für den Besuch der Ferienbetreuung sind per Einzugsermächtigung zu bezahlen. Der entsprechende Betrag wird jeweils in der ersten Woche der gebuchten Betreuung eingezogen. Eventuell anfallende Gebühren bei Nichtdeckung des Kontos müssen vom Erziehungsberechtigten getragen werden. Zusätzlich kann für Ausflüge etc. ein zusätzlicher Beitrag erhoben werden. Dieser wird direkt bei der Ferienbetreuung bar bezahlt.

Verpflegung

In der Ferienbetreuung wird kein warmes Essen geliefert. Bitte geben Sie Ihrem Kind eine ausreichende Brotzeit mit.

Aufsichtspflicht

Der Träger übernimmt für die Dauer des Aufenthaltes in der Ferienbetreuung die Aufsichtspflicht. Die Aufsichtspflicht beginnt, wenn das Kind den Betreuungsort betreten und sich unverzüglich bei dem Betreuungspersonal angemeldet hat. Die Aufsichtspflicht endet, wenn das Kind die Ferienbetreuung für den Heimweg verlässt. Der Weg zur und von der Ferienbetreuung obliegt der Aufsichtspflicht der Erziehungsberechtigten.

Sozialdienst

Nachbarschaftshilfe
Puchheim



Zu den vereinbarten Gehzeiten gehen die Kinder entweder alleine nach Hause oder werden abgeholt. Soll das Kind selbstständig nach Hause gehen, muss hierfür das Einverständnis der Erziehungsberechtigten schriftlich vorliegen. Erfolgt die Abholung des Kindes durch andere Personen als die Erziehungsberechtigten, ist dies dem Betreuungspersonal schriftlich zu melden. Alle Änderungen müssen dem Betreuungspersonal rechtzeitig mitgeteilt werden.

Unfallversicherung

Für die Dauer des Besuches der Ferienbetreuung besteht eine gesetzliche Unfallversicherung. Dies gilt auch für den direkten Weg zur und von der Ferienbetreuung und bei möglichen Veranstaltungen der Ferienbetreuung. Die Inanspruchnahme der Versicherungsleistung setzt eine Unfallmeldung voraus. In diesem Fall besteht eine sofortige Mitteilungspflicht an den Träger.

Haftung

Bei Verlust, Verwechslung oder Beschädigung des Eigentums der Kinder oder der Ferienbetreuung haften die Erziehungsberechtigten des Verursachers. Für die Betreuerinnen ist eine Diensthaftpflicht abgeschlossen

Krankheit oder Fernbleiben aus anderen Gründen

Kinder, die erkrankt sind, dürfen die Ferienbetreuung während der Dauer der Erkrankung nicht besuchen. Jedes Fernbleiben bitten wir dem Betreuungspersonal bis spätestens 9.00 Uhr telefonisch unter 0176 – 455 5 14 54 mitzuteilen.

Eine Erstattung des Beitrages ist in nachweislich Corona-bedingten Fällen möglich.

Ausschluss oder Kündigung durch den Träger

Bei schwerwiegenden Verstößen gegen diese Betreuungsbedingungen kann das Kind vom Besuch ausgeschlossen werden. Über den Ausschluss eines Kindes entscheidet die Geschäftsführung des Trägervereins.

Februar 2021

Dorothea Sippel, 1. Vorsitzende

IV. Anmeldebestätigung

Vorabankündigung: Die Gebühren für die **Ferienbetreuung** werden per SEPA-Lastschrift (Gläubiger-Identifikationsnummer DE03ZZZ00000433699 / Mandatsreferenz siehe SEPA-Basis-Lastschriftmandat) jeweils in der ersten Woche der gebuchten Ferienbetreuung vom angegebenen Konto eingezogen. Wir bitten Sie, für Kontodeckung zu sorgen.

Mit meiner Unterschrift melde ich mein Kind verbindlich zur gewählten Ferienbetreuung an und akzeptiere die aktuellen Betreuungsbedingungen.

Puchheim, den _____

Unterschriften von den Erziehungsberechtigten

Hiermit bestätige ich, die Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß Art. 13 DSGVO in der Anlage zur Kenntnis genommen zu haben.

Ohne die Bereitstellung der entsprechenden Daten ist eine Anmeldung zu diesem Betreuungsangebot nicht möglich.

Ich bin damit einverstanden, dass meine Angaben im Rahmen dieses Vertrages entsprechend gespeichert und verarbeitet werden.

Puchheim, den _____

Unterschriften von den Erziehungsberechtigten



Nur ausfüllen, falls uns noch keine Einzugsermächtigung von Ihnen vorliegt!

SEPA-Basis-Lastschriftmandat / SEPA Direct Debit Mandate

Name und Anschrift des Zahlungsempfängers (Gläubiger) / *Creditor name and address*

<p>Sozialdienst Nachbarschaftshilfe Puchheim e.V.</p> <p>Aubinger Weg 10 82178 Puchheim</p>	<p><input type="radio"/> Einmalige Zahlung / <i>One-off payment</i></p> <p><input type="radio"/> Wiederkehrende Zahlung / <i>Recurrent payment</i></p>
---	--

<p><small>[Gläubiger-Identifikationsnummer / <i>Creditor Identifier - CI</i>]</small></p> <p>DE03ZZZ00000433699</p>	<p><small>[Mandatsreferenz – vom Zahlungsempfänger auszufüllen / <i>Mandate reference – to be completed by the creditor</i>]</small></p>
--	--

SEPA-Basis-Lastschriftmandat / SEPA Direct Debit Mandate

Ich/Wir ermächtige(n) / *By signing this mandate form, you authorise*

<p><small>[Name des Zahlungsempfängers / <i>Creditor name</i>]</small></p> <p>Sozialdienst Nachbarschaftshilfe Puchheim e.V.</p>

Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von /
to send instructions to your bank to debit your account and your bank to debit your account in accordance with the instructions from

<p><small>[Name des Zahlungsempfängers / <i>Creditor name</i>]</small></p> <p>Sozialdienst Nachbarschaftshilfe Puchheim e.V.</p>

auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. /
As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within 8 weeks starting from the date on which your account was debited.

<p><small>Kind/Kunde (Vorname, Name) / <i>Your child's name/client name</i></small></p>

<p><small>Kontoinhaber/Zahlungspflichtiger (Vorname, Name, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / <i>Your name and address/debtor(s) name and address</i></small></p>
--

<p><small>Kreditinstitut / <i>Bank</i></small></p>
--

<p><small>BIC</small></p>	<p><small>IBAN</small> DE</p>
<p><small>Ort, Datum / <i>Location, Date</i></small></p>	<p><small>Unterschrift (Zahlungspflichtiger) / <i>Please sign here</i></small></p>

Informationsblatt (Art. 13 f. DSGVO) zu Datenschutz und -verarbeitung als Anlage zur Anmeldung zur Ferienbetreuung 2021

Sie haben Ihr Kind für die Ferienbetreuung angemeldet.
Für uns ist ein vertraulicher und für Sie transparenter Umgang mit personenbezogenen Daten sehr wichtig.
Im Rahmen des mit Ihnen bestehenden Betreuungsvertrages verarbeiten wir personenbezogene Daten von Ihnen und Ihrem Kind / Ihren Kindern.
Ohne die Bereitstellung dieser Daten ist eine Anmeldung zu unseren Betreuungsangeboten nicht möglich.

Mit diesem Informationsblatt möchten wir Sie gemäß Art. 13 DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) über die Nutzung und Verarbeitung der entsprechenden Daten und über Ihre diesbezüglichen Rechte informieren.

Wer ist für den Datenschutz und die Datenverarbeitung verantwortlich?

Die verantwortliche Stelle:

Sozialdienst Nachbarschaftshilfe Puchheim e.V.,
Aubinger Weg 10, 82178 Puchheim, Tel. 089 / 800631-0
E-Mail: empfang@sozialdienst-puchheim.de
www.sozialdienst-puchheim.de

Unsere betriebliche Datenschutzbeauftragte erreichen Sie unter:

Sozialdienst Nachbarschaftshilfe Puchheim e.V.
Aubinger Weg 10, 82178 Puchheim, Tel. 089 / 800631-318
E-Mail: datenschutz@sozialdienst-puchheim.de

Welche Daten werden durch uns verarbeitet?

Wir verarbeiten die im Folgenden aufgeführten personenbezogenen Daten, um mit Ihnen ein Ferienbetreuungsverhältnis für Ihr Kind begründen und durchführen zu können.

Art und Umfang der Datenverarbeitung

Wir erheben und verarbeiten folgende Daten:

Angaben zu den Eltern / Personensorgeberechtigten / Erziehungsberechtigten:

Name, Vorname, Anschrift, Telefon (privat, dienstlich, mobil), Bankverbindungsdaten im SEPA-Lastschriftmandat, E-Mail-Adresse

Angaben zum Kind:

Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummer, Geburtsdatum, Staatsangehörigkeit, besuchte Schule und Klasse, gebuchte Betreuungszeiten, im Zuge der Betreuung erlaubte Bewältigung des Heimwegs und relevante Gesundheitsinformationen
(z.B. Allergien, chronische Krankheiten, Medikamenteneinnahme, Masernimpfstand)

optionale Angaben zu Dritten:

Name und Telefonnummer von weiteren Ansprechpartnern im Notfall, wenn z.B. die Eltern nicht erreichbar sind

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wir verarbeiten die entsprechenden Daten zur Vertragserfüllung in Einklang mit den gesetzlichen Vorschriften.

Sozialdienst

Nachbarschaftshilfe
Puchheim



Die Erhebung der Daten im Anmeldebogen und den zugehörigen Anlagen, die zur Erfüllung des Vertrags zur Ferienbetreuung erforderlich sind, basieren auf Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO oder bei der Erhebung von Daten auf Grundlage von Einwilligungen auf Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DSGVO.

Ihre Einwilligung können Sie jederzeit ganz oder teilweise mit Wirkung für die Zukunft uns gegenüber widerrufen. Erweiterte Kontaktdaten dienen dazu, in Notfällen Personen aus Ihrem Umfeld erreichen zu können (z.B. Großeltern). Daten zum Gesundheitszustand Ihres Kindes (z.B. Erkrankungen, Allergien, etc.) verarbeiten wir im gegebenen Fall nach Ihren Angaben.

Wie lange speichern wir die Daten bzw. bewahren sie auf?

Die Datenlöschung erfolgt nach Ablauf der gesetzlichen oder vertraglichen Aufbewahrungsfristen bzw. sofern kein berechtigtes Interesse mehr an der Vorhaltung der Daten besteht. Daten zum Zwecke der Rechnungsstellung werden nach der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist von 10 Jahren gelöscht.

Ansonsten werden Daten gelöscht, wenn die jeweiligen Zwecke für Ihre Erhebung oder Verarbeitung wegfallen.

Wer hat Zugriff auf die Daten und an wen werden die Daten weitergegeben?

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten nur zu den hier genannten Zwecken. Eine Übermittlung Ihrer persönlichen Daten an Dritte (z.B. Ämter, Schulen, Kreditanstalten, Auftragsverarbeiter) findet nur dann statt, wenn sie zur Verarbeitung der Abwicklung eines Vertrages mit Ihnen erforderlich ist, Sie Ihre ausdrückliche Genehmigung erteilt haben oder die Verarbeitung zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung oder zur Wahrung berechtigter Interessen notwendig erforderlich ist.

Welche Rechte haben Sie als Betroffener einer Datenschutzverarbeitung durch uns?

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, sind Sie Betroffener im Sinne des DSGVO. Sie haben uns gegenüber folgende Rechte hinsichtlich Ihrer personenbezogenen Daten:

Widerrufsrecht bei erteilten Einwilligungen:

Gem. Art. 7 Abs. 3 DSGVO haben Sie das Recht, Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber uns zu widerrufen (Widerruf der Einwilligung).

Dies hat zur Folge, dass wir die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr fortführen dürfen.

Recht auf Auskunft:

Gem. Art. 15 DSGVO haben Sie das Recht, Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über die Verarbeitungszwecke, die Kategorie der personenbezogenen Daten, die Kategorien von Empfängern, gegenüber denen Ihre Daten offengelegt wurden oder werden und die Herkunft ihrer Daten, sofern diese nicht bei uns erhoben wurden, verlangen.

Recht auf Berichtigung:

Gem. Art. 16 DSGVO haben Sie das Recht, unverzüglich die Berichtigung unrichtiger oder Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen.

Recht auf Löschung:

Gem. Art. 17 DSGVO haben Sie das Recht, die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit nicht die Verarbeitung zur Aus-



übung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist.

Recht auf Einschränkung der Verarbeitung:

Gem. Art. 18 DSGVO haben Sie das Recht, die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird, die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen und wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben.

Recht auf Unterrichtung:

Wenn Sie das Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung uns gegenüber geltend gemacht haben, sind wir verpflichtet, allen Empfängern, denen die Sie betreffenden personenbezogenen Daten offengelegt wurden, diese Berichtigung oder Löschung der Daten oder Einschränkung der Verarbeitung mitzuteilen, es sei denn, dies erweist sich als unmöglich oder ist mit einem unverhältnismäßigen Aufwand verbunden. Ihnen steht dann gem. Art. 19 DSGVO uns gegenüber das Recht zu, über diese Empfänger unterrichtet zu werden.

Recht auf Datenübertragbarkeit:

Gem. Art. 20 DSGVO haben Sie das Recht, Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesebaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen.

Widerspruchsrecht:

Gem. Art. 21 DSGVO haben Sie das Recht, Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen, sofern Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage von berechtigten Interessen gemäß Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DSGVO verarbeitet werden und soweit dafür Gründe vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben.

Beschwerderecht:

Gem. Art. 77 DSGVO haben Sie das Recht, sich bei der für Sie zuständigen Aufsichtsbehörde zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt.

Die Beschwerde kann unter:

Bayerisches Landesamt für Datenschutzaufsicht (BayLDA), Promenade 27, 91522 Ansbach eingereicht werden.

Stand: Februar 2021